

GEMEINDE



MELTINGEN

PROTOKOLL

zur Gemeinderatssitzung Nr. 09/25

Mittwoch, 28. Mai 2025, 19.30 Uhr, Gemeindehaus Kanzlei

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr
Ende der Sitzung: 23:35 Uhr

Vorsitz:

Friedrich Wüthrich (FW) Gemeindepräsident

Protokoll:

Petra Christ (PC) Gemeindeschreiberin

Anwesend:

Christoph Merckx (CM) Vizegemeindepräsident
Reto Winkelmann (RW) Gemeinderat

Entschuldigt:

Christoph Hänggi Gemeinderat
Dominic Schaller Gemeinderat

Gäste:

Markus Saner (MS) Vizegemeindepräsident Zullwil
Mischa Koch (MK) Gemeinderat Zullwil
Lukas Vöglin (LV) Gemeinderat Zullwil

Öffentliche Traktanden

1. 080 Gemeinderat; Protokoll 8/25 vom 15.05.2025
 2. 081 Gemeinderat; Datum GR-Ausflug 2025
 3. 082 Gemeinderat; Themen RGV
 4. 083 Schule; Zahnprophylaxe
 5. 084 Öffentliche Sicherheit; Neue öffentliche Sammelstelle (Projekt)
 6. 085 Gemeinderat; Termine
 7. 086 Gemeinderat; Verschiedenes
-

Nicht-öffentliche Traktanden

-
- | | |
|-----|---|
| 8. | 087 Gemeinderat; Austausch mit GR Zullwil |
| 9. | 088 Weid und Allmend; Pachtzins |
| 10. | 089 Gemeinderat; Findungskommission |
| 11. | 090 Gemeinderat; Wahlen |
| 12. | 091 Submission Meltingerbergstrasse |
-

://: Die Traktandenliste wird genehmigt und das Eintreten still beschlossen.

Traktandum 01

Geschäft-Nr. 080

Gemeinderat

Protokoll 8/25 vom 15.05.2025

Ausgangslage

Das Protokoll der Gemeinderatssitzung 08/25 liegt dem Gemeinderat zur Beurteilung vor.

Erwägungen

Das Protokoll Nr. 08/25 wird an der kommenden Sitzung zur Genehmigung vorgelegt. Es wurde dem Gemeinderat zu spät zugestellt. Ebenso sind zwei Gemeinderäte abwesend und können somit auch keine Stellung zum Protokoll nehmen.

Beschluss

1. Der Gemeinderat beschliesst, das Protokoll der GR-Sitzung vom 15. Mai 2025 an der Sitzung vom 12. Juni 2025 zu genehmigen.
2. Protokollauszug geht an:
 - Finanzverwaltung
 - Archiv

Kommunikation

Gemeindeverwaltung

Beilage

- 01_i_Protokoll_15_05_2025

Traktandum 02

Gemeinderat

Datum GR-Ausflug 2025

Geschäft-Nr. 081

Ausgangslage

Für den Gemeinderatsausflug 2025 muss ein gemeinsames Datum gefunden werden.

Erwägungen

- a) An der heutigen Sitzung kann noch kein Datum festgelegt werden, da zwei Gemeinderäte abwesend sind.

- b) Die Gemeindeschreiberin wird per E-Mail den Gemeinderäten und dem Gemeindeschreiber mögliche Daten angeben, um ein gemeinsames Datum finden zu können.
- c) Es stehen die Daten vom 7. Juli bis 12. Juli zur Auswahl sowie vom 4. August bis 9. August 2025.

Beschluss

- 1. Der Gemeinderat beschliesst, das Datum für den Gemeinderatsausflug per E-Mail festzulegen.
- 2. Protokollauszug geht an:
 - Finanzverwaltung
 - Archiv

Kommunikation

Gemeindeverwaltung

Traktandum 03

Geschäft-Nr. 082

Gemeinderat

Themen Rechnungsgemeindeversammlung

Ausgangslage

Die Gemeindeversammlung zur Rechnung 2024 findet am 26. Juni 2025 statt. Die nachfolgenden Themen bzw. Traktanden wurden inzwischen zusammengetragen:

- 1. Begrüssung
- 2. Wahl der Stimmenzähler
- 3. Genehmigung der Traktandenliste
- 4. Kenntnisnahme Protokoll GV 14.12.2024
- 5. Genehmigung abgerechnete Investitionskredite
- 6. Kenntnisnahme Nachtragskredite
- 7. Beschlussfassung Jahresrechnung 2024
- 8. Teilrevision Gemeindeordnung:
 - 8.1 IKS-Eintrag
 - 8.2 Aktualisierte Ressorteinteilung
 - 8.3 Reduktion auf fünf Gemeinderäte (gem. GV Dezember 2024)
- 9. ZSTH Statutenrevision
- 10. Verschiedenes

Erwägungen

- a) Die Liste der Ressortaufteilung wird nochmals überarbeitet. Folgende Änderungen werden vorgenommen: «Öffentliche Sicherheit» wird neu mit «Sicherheit und Umwelt» bezeichnet.
- b) Das Ressort «Allmend & Umwelt» wird neu betitelt mit «Allmend».
- c) Die Gemeindeschreiberin wird die Änderungen der Ressortaufteilung per E-Mail an die abwesenden Gemeinderäte zur Beurteilung / Genehmigung weiterleiten.
- d) Weiter wird die Traktandenliste der Finanzverwalterin zur allfälligen Ergänzung gemailt.

Beschluss

- 1. Der Gemeinderat beschliesst einstimmig die Traktandenliste und Ressorteinteilung unter Vorbehalt der Begutachtung durch die Finanzverwalterin und den abwesenden Gemeinderäten.

2. Protokollauszug geht an:
- Finanzverwaltung
 - Archiv

Kommunikation
Gemeindeverwaltung

Traktandum 04
Schule
Zahnprophylaxe

Geschäft-Nr. 083

Ausgangslage

Aktuell ist Frau Angela Strohmeier als Zahnprophylaxe-Fachperson an den Schulen von Fehren, March, Nunningen und Himmelried tätig. Offenbar bestehen derzeit nur informelle Bestätigungen der jeweiligen Gemeinden, dass sie dort Einsätze leisten darf. Frau Strohmeier hat nun auf Ende Schuljahr gekündigt. Sie hatte einzig mit der Gemeinde Meltingen einen offiziellen Vertrag, den sie auch schriftlich eingereicht hat.

Frau Strohmeier hat bereits eine geeignete Nachfolgerin gefunden. **Sabine Hänggi** (von Meltingen) hat sich für den obligatorischen Einführungskurs angemeldet, der Ende Mai stattfinden wird. Um diesen Kurs besuchen zu dürfen, braucht sie jedoch eine schriftliche Bestätigung, dass sie in den genannten Gemeinden tätig sein darf. Frau Strohmeier empfiehlt Frau Hänggi als Nachfolgerin sehr. Sie hat sie bereits in eine Klasse mitgenommen, um sicherzustellen, dass die Arbeit für sie geeignet ist. Es wäre sehr wünschenswert, wenn wir die neue Person übernehmen könnten, da es erfahrungsgemäss schwierig ist, geeignete Fachpersonen für diesen Bereich zu finden.

Nachfolgende Fragen wurden von der Schulleitung allen Gemeinderäten gestellt:

- Könnt ihr der neuen Fachperson diese Bestätigung direkt geben, oder braucht es dafür eine gemeinsame Sitzung?
- Wollt ihr das Angebot zur Zahnprophylaxe in euren Gemeinden weiterführen?
- Da die Finanzierung und Abrechnung jeweils über die Gemeinde läuft, wäre es sinnvoll, wenn jede Gemeinde einen eigenen Vertrag mit der neuen Fachperson abschließt.
- Wollen wir das Vorgehen vereinheitlichen, z. B. nach dem Modell von Himmelried?

Für Meltingen wird empfohlen, vierteljährlich vier Lektionen auf allen Stufen anzubieten (Kindergarten als Einheit, Primarschule), d.h. insgesamt 24 Lektionen.

Der angepasste Lohn beträgt CHF 50 pro Lektion (vormals CHF 45).

Erwägungen

- a) Angela Strohmeier hat als Zahnprophylaxe-Fachperson demissioniert, weil sie eine neue berufliche Herausforderung angenommen hat. Ihre Nachfolgerin ist Sabine Hänggi. Der obligatorische Einführungskurs kostet CHF 1'000.00.
- b) Der Gemeinderat Meltingen befürwortet, dass die Bestätigung an Sabine Hänggi erteilt werden kann ohne eine gemeinsame Sitzung. Die Zahnprophylaxe soll in Meltingen weitergeführt werden.
- c) Himmelried hat die Fragen der Schulleitung ebenfalls positiv beantwortet und sie werden mit der Fachperson Zahnprophylaxe eine Vereinbarung abschliessen.

- d) Fehren ist ebenfalls mit dem Vorgehen einverstanden. Die schriftliche Zusage fehlt noch.
- e) Die Gemeinde Nunningen wird das Thema diese Woche an der Gemeinderatssitzung behandeln.
- f) Den Umfang der Zahnprophylaxe soll jede Gemeinde einzeln bestimmen können. Zullwil und Meltingen sollen die gleichen Bestimmungen anwenden. Der Gemeinderat beschliesst, dass bei den Kindern von Meltingen die Zahnprophylaxe vom Kindergartenalter bis zur 6. Klasse vier Mal jährlich beibehalten werden soll. Die Gemeindeschreiberin informiert Mischa Koch über den Entscheid des Gemeinderates Meltingen.
- g) Angela Strohmeier hat informiert, dass die Zahnprophylaxe in der Oberstufe wegfällt. Es jedoch ratsam ist, die Oberstufenschüler zu informieren, was Snus mit den Zähnen und dem Zahnfleisch macht.
- h) Der Gemeinderat wird einen Vertrag mit Sabine Hänggi abschliessen. Pro Lektion erhält sie einen Betrag von CHF 50.00.

Beschluss

1. Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, einen Vertrag mit Sabine Hänggi, Fachperson Zahnprophylaxe, abzuschliessen.
2. Protokollauszug geht an:
 - Finanzverwaltung
 - Archiv

Kommunikation

Beilage

- 04_i_Zahnprophylaxe.msg

Traktandum 05

Geschäft-Nr. 084

Fron- und Umwelt

Projekt "Neue öffentliche Sammelstelle" - Zwischenstand der Abklärungen

Ausgangslage

Derzeit befinden sich der Entsorgungsplatz für Grüngut ausgangs Dorfs an der Meltingerbergstrasse sowie jener für Altglas, PET, Öl und Stahlblech- und Aluminium an der Hauptstrasse 17. Eine kombinierte, einheitliche Entsorgungsstätte wird schon länger angestrebt, war aber aufgrund logistischer und räumlicher Aspekte bisher nicht umsetzbar.

Der Ressortleiter hat bezüglich eines möglichen Standorts Abklärungen bei Grundeigentümern eingeholt und wird diese dem Gemeinderat präsentieren.

Weiterhin wurde von Seiten der Verwaltung bei der Grundeigentümerschaft des bisherigen Grüngutstandorts nachgefragt, ob eine Verlängerung dieses Standorts um ein weiteres Jahr zu den bisherigen Konditionen möglich sei.

Erwägungen

- a) Der aktuelle Vertrag läuft bis Ende Jahr 2025.
- b) Verschiedene Optionen werden vom Ressortleiter aufgezeigt. Bei den Parzellen (Bündten) besteht eine Fläche von 670m², davon könnten 500m² bebaut werden. Es bestehen Buchten für das Deponieren von Holz, Kompost etc. und der Ausbau für das Stellen der verschiedenen Container ist ebenfalls möglich. Die Fläche wäre gut nutzbar.

- c) Mögliche Parzellen für einen neuen Grüngutstandort gehören einer Erbgemeinschaft. Sie sind offen, diese Parzellen zu verkaufen. Die Parzellen befinden sich auf der Zone für öffentliche Bauten. Es muss über den Preis verhandelt werden.
- d) Mit Bruno Jeger kann ebenfalls das Gespräch gesucht werden, er wäre bereit, Land abzutauschen.
- e) Es wird angefügt, dass auch ins Auge gefasst werden kann, das Gifhüsli zu verkaufen damit alles am selben Standort wäre.
- f) Die Parzelle 336 gehört der Gemeinde Meltingen. Auch dort wäre ein Deponieplatz möglich. Doch dieser ist direkt vor einem Haus, was aufgrund Geruchsemission nicht ideal wäre.
- g) Der Gemeinderat favorisiert die Parzellen der Erbgemeinschaft für die neue öffentliche Sammelstelle. Der Ressortleiter organisiert ein Treffen mit der Erbgemeinschaft. Der Gemeindepräsident wird eventuell beim Gespräch anwesend sein.

Beschluss

1. Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, das Gespräch mit der Erbgemeinschaft zu suchen, um über den möglichen Kauf der Parzellen für die neue öffentliche Sammelstelle zu beraten.
2. Protokollauszug geht an:
 - Finanzverwaltung
 - Archiv

Kommunikation

-

Traktandum 06
Gemeinderat
Termine

Geschäft-Nr. 085

Am 5. Juni 2025 folgt FW der Einladung zur DV der WVG.

An der Aktionärsversammlung des GZG am 6. Juni 2025 nimmt RW teil. RW wird ein Wort im Namen des Gemeinderates an die Versammelten richten.

Die ausserordentliche DV (Rechnung 2024) des ZSTH findet am 4. Juli 2025 statt.

Am 17. Juni 2025, 15:30 Uhr findet die GV des VSEG in Niedergösgen statt. Die Gemeindegemeinschafterin wird die Teilnahme des Gemeinderates entschuldigen.

Traktandum 07
Gemeinderat
Verschiedenes

Geschäft-Nr. 086

Der Rasenmäher der Friedhofkommission ist defekt. Das Budget der Friedhofkommission mit CHF 1'000.00 wird durch den Kauf des Rasenmähers überschritten, daher wurde der Gemeinderat von der Friedhofkommission angefragt. Da es dringend ist und die Friedhofkommission einen Rasenmäher benötigt, teilt RW der Friedhofkommission mit, dass sie den Rasenmäher für CHF 2'250.00 bei Häfeli Fahrzeuge AG bestellen können. Das Traktandum wird an der kommenden Sitzung nochmals formell traktandiert und genehmigt.

CM informiert, dass am 4. Juli 2025 eine ausserordentliche DV des ZSTH stattfindet aufgrund des um einen Tag verspäteten Berichtes der RPK. Aufgrund eines Krankheitsfalles des Revisors musste ein anderes Treuhandbüro die Revision übernehmen. Daher die verspätete Eingabe des Revisorenberichtes. Philipp Muster wird neu Hans Göller im Vorstand des ZSTH vertreten. Sascha Frei aus Meltingen wird neu als Kommissionsmitglied vorgeschlagen.

NICHT-ÖFFENTLICHER TEIL

Traktandum 08

Geschäft-Nr. 087

Gemeinderat

Austausch mit dem Gemeinderat Zullwil

Ausgangslage

...

Erwägungen

...

Beschluss

...

Kommunikation

...

Traktandum 09

Geschäft-Nr. 088

Weid und Allmend

Pachtzins

Ausgangslage

...

Erwägungen

...

Beschluss

...

Kommunikation

...

Beilage

- 09_i_Telefonnotiz_Pacht

Traktandum 10

Geschäft-Nr. 089

Gemeinderat

Findungskommission

Ausgangslage

...

Erwägungen

...

Kommunikation

...

Beschluss

...

Traktandum 11
**Gemeinderat
Wahlen**

Geschäft-Nr. 090

Ausgangslage

...

Erwägungen

...

Beschluss

...

Kommunikation

Durch die Verwaltung und RW.

Traktandum 12
**Gemeinderat
Submission Meltingerbergstrasse**

Geschäft-Nr. 091

Ausgangslage

...

Erwägungen

...

Beschluss

...

Kommunikation

...

Für die Richtigkeit des Protokolls

Friedrich Wüthrich
Gemeindepräsident

Petra Christ
Gemeindeschreiberin