



# PROTOKOLL

## Gemeinderatssitzung Nr. 13/20 A

Mittwoch, 13. August 2020, Gemeinderatszimmer 2 OG

---

**Beginn der Sitzung:** 19:30 Uhr

**Schluss der Sitzung:** 22:33 Uhr

### Vorsitz

Erich Fidler (EF) Gemeindepräsident

### Protokoll

Roland Schmutz (RS) Gemeindeschreiber

### Anwesende

Peter Jeger (PJ) Gemeinderat

Fabio Jeger (FJ) Gemeinderat

Friedrich Wüthrich (FW) Gemeinderat

Michel Hänggi (MH) Gemeinderat

Marianne Kamber (MK) Gemeinderätin

### Gäste

Isabella Wyss (IW) Ersatzgemeinderätin

---

### Traktanden

1. Begrüssung
2. Protokolle 11/20 und 12/20
3. Ersatzwahl: Nomination Mitglieder Schulvorstand PSK March
4. Demissionen: Ruedi Hänggi Präsident Wahlbüro (per Ende Legislatur)
5. Genehmigung Protokoll Gemeindeversammlung 12.12.2019
6. Beratung und Genehmigung: Einladung, Traktandenliste zur Gemeindeversammlung vom 9.9. 2020
7. Beratung und Genehmigung: Mietvertrag für «alten» Standort Grüngutmulde
8. Bereinigung Arbeitsvergabe Fussweg Berggasse
9. VERTRAULICH: Einsprache vom 17.6.2020 über Erhebung von Vrzugszinsen
10. Überprüfung Pachtverträge
11. Information über Sachschäden Asylwohnungen
12. Einladungen und Termine
13. Verschiedenes

## 1. Begrüssung

Der Vorsitzende begrüsst pünktlich alle Anwesenden zur ersten Sitzung nach der Sommerpause.

Als Gast nimmt Isabella Wyss an der Sitzung teil.

://: Die Einladung zur Gemeinderatssitzung wurde rechtzeitig verschickt.

://: Die vorliegende Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

## 2. Protokolle 11/20 und 12/20

Kleine Änderungen.

://: Die Protokolle werden dem Gemeindeschreiber verdankt

## 3. Ersatzwahl: Nomination Mitglieder Schulvorstand PSK March

Zur Nomination der Vakanzen im Schulvorstand PSK March, sind von Raphael Hänggi zwei Kandidaten gemeldet. Reto Winkelmann hat von Seiten der Partei das Einverständnis gegeben.

Mit vorliegender Zustimmung der Ortspartei werden die Kandidaten für die FDP zur Nomination vorgeschlagen.

- Dominik Hänggi (FDP)
- Tobias Jeger (FDP)

://: **Wahl**

Die Nomination wird durch den GR einstimmig beschlossen.

Bestätigungsmail geht an Präsidium PSK March cc. Raphael Hänggi sowie an das Präsidium der FDP.

## 4. Demission: Ruedi Hänggi als Präsident Wahlbüro

- Per Ende Legislatur hat Ruedi Hänggi seine Demission eingereicht.

Die Verdankung und Verabschiedung werden normalerweise durch die Mitglieder der neuen Legislatur, anlässlich der ersten Kommissionssitzung vorgenommen.

Die Zusammensetzung des Wahlbüros muss für die neue Legislatur besonders beachtet werden, da es auf Ende Legislatur evtl. zu weiteren Abgängen kommen könnte.

## 5. Genehmigung Protokoll Gemeindeversammlung vom 12.12.2019

://: **Eintreten**

Das Eintreten wird beschlossen

Die Votanten sollten nach Meinung von PJ im Protokoll erwähnt werden. RS nimmt nochmals Kontakt mit dem Amt für Gemeinden auf da es evtl zu einer Datenschutzproblematik führen könnte.

Ergänzung unter Beschluss zu Traktandum 5:

*Das Projekt selbst wird an einer der nächsten GV nochmals zum Beschluss vorgelegt.*

**://: Beschluss**

Der GR genehmigt das Protokoll der GV vom 12.12.2020

**6. Beratung und Genehmigung: Einladung, Traktandenliste Gemeindeversammlung vom 9.9.2020**

**://: Eintreten**

Das Eintreten wird beschlossen

Der Einladungsentwurf von EF wird geprüft. Als weiteres Traktandum soll durch P. Thönen (Ing. Büro Sutter) über den aktuellen Stand des Projekts Dorfplatz informiert werden

Die GV findet in der Turnhalle March statt. RS klärt die notwendigen Massnahmen (Bodenbelag, Technik, usw) vorgängig ab.

Die Einladung wird mit dem Corona Hinweis zur Führung einer Präsenzliste ergänzt.

**://: Beschluss**

Der GR verabschiedet die Einladung und Traktandenliste

**7. Beratung und Genehmigung: Mietvertrag für «alten» Standort Grüngutmulde**

**://: Eintreten**

Das Eintreten wird beschlossen

FJ informiert, dass der Mietvertrag für «alten» Standort wieder reaktiviert werden konnte. Die Abstellfläche wurde leicht vergrössert. Als Orientierung dient der Mastab eines Parkplatzes. So messen sich für die neue Fläche ca 6 Parkplätze.

Auf diese Art lässt sich eine Kostenhöhe von ca CHF 12.- je m2 ermitteln.

Das Mietobjekt befindet sich auf GB 406 und umfasst ca 220 m2. Die Miete beträgt CHF 2'640.-.

PJ findet, dass eine Indexierung im Mietvertrag hier nicht unbedingt notwendig wäre.

Der Mietvertrag gibt uns aber auch die Möglichkeit, die Multisammelstelle bestenfalls am selben Standort zu platzieren.

Die Parzelle grenzt an die Zone für öffentliche Bauten.

**://: Beschluss**

Der GR beschliesst dem Mietvertrag so zuzustimmen.

FJ nimmt für die Unterzeichnung Kontakt mit der Vermieterin auf.

**8. Bereinigung Arbeitsvergabe Fussweg Berggasse**

Die Vergabe der Arbeiten an die Firma Emmenegger wurde bereits an der GR Sitzung vor den Sommerferien eingeschoben. Dies aus Gründen der Dringlichkeit. Die Arbeiten sind bereits erledigt. MH zeigt Bilder der fachgerechten und sauberen Arbeitsausführung.

**9. VERTRAULICH: Einsprache vom 17.6.2020 über Erhebung von Verzugszinsen**

## 10. Überprüfung Pachtverträge

GR FW sowie die RPK monierten, dass die Pachtverträge überprüft und aktualisiert werden müssen.

Pachtverträge werden grundsätzlich auf 6 Jahre abgeschlossen und stillschweigend um 6 Jahre verlängert.

FW erklärt, dass vor allem die Pachtflächen in den Pachtverträgen überprüft und angepasst werden müssen. Er weist zudem darauf hin, dass Hofübernahmen und Übernahmen von Pachtverträgen offiziell übergeben und der Gemeinde gemeldet werden müssen.

PJ übernimmt mit der WAK die Überarbeitung der Pachtverträge. Zudem muss im Zusammenhang mit HRM-2 auch das schon seit einiger Zeit notwendige Allmendreglement überarbeitet und angepasst werden.

Das neu verfasste Reglement wird durch eine GV verabschiedet werden.

## 11. Information über Sachschäden Asylwohnungen

EF informiert über die teilweise immensen Schäden an den drei Asylwohnungen. Die Gemeinde hat die Schäden der Zürich Versicherung gemeldet.

### Asylwohnung Hauptstrasse 10

Die Wohnungsabnahmen wurden extern über den HEV begleitet und durchgeführt. Die Schadenshöhe beträgt CHF 15'650.-. Die eigens für Asylschäden abgeschlossene Versicherung der Zürich deckt einen Schaden von CHF 11'650.-.

Die Gemeinde versucht bei der ehemaligen Asylmieterin den nicht gedeckten Schaden einzufordern.

Diesbezüglich haben bereits Gespräche mit den Verantwortlichen der Sozialregion Thierstein stattgefunden. Allenfalls stehen auch «Rückstellungen» Beitragszahlungen bereit, auf die zurückgegriffen werden kann. Abklärungen mit der Finanzverwaltung laufen.

### Asylwohnung Oberfeld 80

Die Wohnungsabnahmen wurden extern über den HEV begleitet und durchgeführt. Die Schadenshöhe beträgt CHF 10'950.-. Die «Zürich» Versicherung deckt nur einen Schaden von CHF 2'350.-.

Durch nicht fachmännische und selbst getätigte Malerarbeiten durch den Asylmieter wurden Schäden an Wänden und Holzwerk verursacht, welche grosse Reparaturarbeiten zur Folge hatten. Diese Schäden werden bisher durch die «Zürich» ausgeschossen. Die Gemeindeverwaltung fragt nochmals beim Versicherer um eine Neubeurteilung nach.

### Wohnungswechsel Asylant von Meltingen nach Zullwil

Die Schadenhöhe von CHF 1'300.- wurde durch die «Zürich» Versicherung nicht übernommen. Grund: Der Selbstbehalt von CHF 500.- je Schadensfall übersteigt bei mehreren Schadenfällen die Schadenshöhe.

## 12. Einladungen und Termine

27.08.2020 AZ Bodenacker Einladung Delegiertenversammlung  
10.10.2020 Jungbürgerfeier Meltinger Berg Einladung 16h

### 13. Verschiedenes

#### 13.1 Schliesssysteme

Eine Auftragsvergabe für das neue Schliesssystem wird an der nächsten GR Sitzung verabschiedet.

#### 13.2 Wahlen

Die Termine für die Kommunalwahlen 2021 liegen vor. Der GR nimmt die Thematik auf.

#### 13.3 Delegiertenwahl EBM

Die Eingabe zur Delegiertenwahl EBM schliesst per 7.9.2020.

#### 13.4 Gemeinde-Software

Die Vertragsvorlagen für das ELO System liegen vor und werden an einer folgenden GR Sitzung unterbreitet.

#### 13.5 Dienstbarkeitsänderung von Mai 1917

Eine Anfrage zur Aufhebung einer Dienstbarkeit liegt vor. Das Geschäft wird an einer folgenden GR Sitzung behandelt.

#### 13.6 Lärmschutz

Mehrere Lärm geplagte Einwohner haben sich bei EF beschwert. Der GR diskutiert über die Notwendigkeit eines Lärmschutzreglement. Vorderhand soll abermals mittels eines Merkblatts (Bohnefaden) die Bevölkerung sensibilisiert werden.

#### 13.7 Strassenwischmaschine

Die Strassenwischmaschine hat teilweise Flurschäden hinterlassen. Auch wurde bspw eine Strasseneinmündung nicht gewischt (Rainacker). FJ bringt die Feststellungen in die UFK.

#### 13.8 Sanierung Heizung Wärmebild Gemeindehaus

Die Offerte für das Konzept zur energetischen Sanierung des Gemeindehaus liegt vor. Mehrere Anfragen für eine Zweitofferte wurden nicht beantwortet. Das Geschäft wird an einer nächsten GR Sitzung beraten.

#### 13.9 Vereinssitzung

Die freiwilligen Mitglieder einer Findungskommission haben sich gemeldet und sollen nun eingeladen werden. RS und MK fixieren einen Termin.

#### 13.10 Reckhübel Schnittnutzung

Zur Ausschreibung Reckhübel hat sich bisher niemand gemeldet. Die WAK hat daher entschieden wiederum den Mulcher des WAK Präsidenten zum Einsatz kommen zu lassen.

#### 13.11 Feuerwehr Hauptübung und Einweihung Magazin

Anlässlich der Hauptübung vom 19.09.2020 soll eine offizielle Magazinübergabe an den Zweckverband erfolgen. Die Organisation des Anlasses obliegt der Feuerwehr selbst. Die Finanzierung des Apéros stellt die Gemeinde Meltingen zur Verfügung.

### 13.12 Dorfplatz Verkehrsgutachten abgeschlossen

MH präsentiert einige Zahlen:

Auswertung Verkehrsaufkommen Hauptstrasse über eine Phase von 2 Wochen:

- In Richtung Dorf / Meltingerberg fahren 12'310 Fz
- Richtung Dorfausgang retour fahren 7'975 Fz
- Tempolimit wurde meist unterschritten.

Der Kantonsvorschlag lautet, dass die 20er Zone verlängert werden könnte ohne markante preisliche Differenz. Eine entsprechende Grobplanung liegt nun vor. Die Verkehrssicherung wird mit diversen Eingrenzungen (Bsp Blumenkisten o.ä.) gewährleistet.

FW gibt zu bedenken, dass solche Verengungen auch ein Sicherheitsrisiko darstellen können, sobald grosse landwirtschaftliche Fahrzeuge verkehren.

MK bittet MH zu klären, wie die Sackgassen und Fahrverbote signalisiert werden sollen.

Desweiteren wurden auch Messungen im Sonnenfeld vom 8.-16. Juli 2020 durchgeführt. Gemessen wurde in dieser Zeit 2'110 Fahrzeuge. Vielfach waren die Fahrzeuge viel zu schnell unterwegs.

Der Kanton schlägt hier zur Sicherheit verkehrsberuhigende Massnahmen vor.

### 13.13 Verträge Grundbucheinträge Schulhaus March

Es wurden durch den Vorstand der Aufsichtskommission neue Verträge zur Unterschrift ausgearbeitet und versendet. Meltingen wird diese Verträge nicht unterzeichnen.

### 13.14 Verkehrskonzept Schulanlage March

Eine Arbeitsgruppe der Aufsichtskommission March verlangt einen Sitzungstermin mit dem GR Meltingen und Zullwil zwecks Präsentation Verkehrskonzept.

### 13.15 Haftung bei Vergabe von Arbeiten der Gemeinde an Vereine

PJ stellt an der nächsten GR-Sitzung ein Reglement dazu vor.

**Nächste Sitzung Donnerstag, 27. August 2020, 19.30 Uhr Gemeindehaus**

**Der Gemeindepräsident**

Erich Fidler

**Der Gemeindeschreiber**

Roland Schmutz