



# **P R O T O K O L L**

## **Gemeinderatssitzung Nr. 12/20**

**Mittwoch, 24. Juni 2020, Gemeinderatszimmer 2 OG**

---

**Beginn der Sitzung:** 19:30 Uhr

**Schluss der Sitzung:** 20:30 Uhr

### **Vorsitz**

Erich Fidler (EF) Gemeindepräsident

### **Protokoll**

Roland Schmutz (RS)

### **Anwesende**

Peter Jeger (PJ) Gemeinderat

Fabio Jeger (FJ) Gemeinderat

Friedrich Wüthrich (FW) Gemeinderat

Michel Hänggi (MH) Gemeinderat

### **Gäste**

Gerdi Murer (GM) Finanzverwalterin

Martina Jeger-Borer (MJ) Präsidentin RPK

Markus Oberli (MO) RPK

Tobias Jeger (TJ) RPK

### **Entschuldigt**

Marianne Kamber (MK) Gemeinderätin

---

### **Traktanden**

1. Begrüssung
2. RPK Rechnungsabnahme
3. Verabschiedung Mietvertrag Feuerwehr Ibach
4. Demission Gemeinderätin Marianne Kamber
5. Einladungen und Termine
6. Verschiedenes

## 1. Begrüssung

Der Vorsitzende begrüsst pünktlich alle Anwesenden zur Sitzung. Insbesondere die RPK und die Finanzverwalterin.

**://** Die Einladung zur Gemeinderatssitzung wurde rechtzeitig verschickt.

**://** Die vorliegende Traktandenliste wird mit einem neuen Traktandum «Arbeitsvergabe Fussweg Berggasse» ergänzt und einstimmig genehmigt.

## 2. RPK Rechnungsabnahme

### **://** Eintreten

Das Eintreten wird beschlossen

Der GR sichtet die Rechnung bereits an der vergangenen GR Sitzung. Die RPK verteilt den Erläuterungsbericht. (Anhang)

Die Rechnung wurde an drei Abenden durch die RPK revidiert:

- Die RPK ist der Meinung, dass ein Lohnprogramm wegen eines Mitarbeitergehaltes nicht unbedingt notwendig ist.

Zu den Pachtverträgen liegt ein Vorschlag der RPK vor, dass diese durch die Weid- und Allmendkommission wieder einmal überprüft werden sollten.

**FW** bestätigt, dass dies schon lange getan werden müsste, da die Pachtverträge nicht auf dem aktuellsten Stand seien.

Der GR nimmt dies an einer nächsten Sitzung offiziell auf.

- Subventionen zu Projekt Graben wurde fälschlicherweise auf das Projekt Ellenbach gebucht (durch GM korrigiert). Die Differenz betrug ca. CHF 40.-.
- Teilweise sind Vereinszuwendungen unklar verteilt. Es sollte zu einer fairen Kostenverteilung kommen. **EF** erklärt, dass die Gemeinde über eine Kostenübersicht verfügt und sich sehr genau daran orientiert.
- Es wurden alle Abschreibungen gemäss der Möglichkeiten nach HRM2 getätigt.
- Kreditorenbelege wurden teilweise zu spät bezahlt.
- Kommissionen sind sehr autark was Rechnungsstellungen betreffen. D.h. die Kommission erhalten von Unternehmen teilweise direkt Rechnungen zugestellt. Die Rechnungsadressen sollten zwingend an die Gemeindeverwaltung nicht an Privatpersonen gerichtet sein.

- Spesenbelege sollten übersichtlicher oder einheitlicher sein. **EF** Ein einheitliches Spesenformular ist in Arbeit und wird den Kommissionspräsidenten und der Finanzverwaltung zur vorgängigen Sichtung abgegeben.
- Bei den Barbelege sollte die detaillierte Verwendung genauer auf dem Beleg beschrieben sein.
- Eine Zwischenrevision durch die RPK ist im Herbst 2020 geplant.

**FW** bedankt sich für die seriöse Prüfung der Rechnung.

**://:** **Beschluss**

Der GR beschliesst einstimmig die Nachtragskreditkontrolle.  
Der GR beschliesst die Rechnung 2019 z.Hd der Gemeindeversammlung vom 9. September 2020

RPK und GM verabschieden sich.

**3. Eingeschobenes Traktandum:  
Arbeitsvergabe Fussweg Berggasse**

Vergabe der dringenden Arbeiten an Firma Emmenegger. Das Geschäft wird an der kommenden GR Sitzung ordentlich bereinigt.

**4. Verabschiedung Mietvertrag Feuerwehr Ibach**

**://:** **Eintreten**

Das Eintreten wird beschlossen

FJ hat den Entwurf vorgängig verschickt.  
Der Feuerwehrrat wollte noch einige kleinere Änderungen.

- Die Nebenkosten ergeben monatlich 267.- jährlich CHF 3'200.-.
- Zahlungsfristen wurden auf 2 x jährlich geändert.
- Kündigungsfrist wurde von 6- auf 12 Monate verlängert. Ab einer Sperrfrist bis 2026.
- Unterhalt Neu auf CHF 500.-

**://:** **Beschluss**

Der GR stimmt dem Mietvertrag einstimmig zu

**5. Demission Gemeinderätin Marianne Kamber**

Der Form halber nimmt der GR die Demission per 31. August 2020 hiermit zu Kenntnis.

Ab 1.9.2020 nimmt Frau Isabella Wyss als Nachrückende für den Rest der Amtsperiode Einsitz in den Gemeinderat.

## 6. Einladungen und Termine

- Absage Jubiläumsfest GZG August 2020
- Samstag, 19. September 2020 Feuerwehrhauptübung inkl. dem Einweihungsfest.

## 7. Verschiedenes

### 7.1 Hochfototechnik Flugaufnahmen

Zurzeit kein Bedarf.

### 7.2 Raurica Wald

Dividendenauszahlung von CHF 1300.- zu Gunsten der Gemeinde.

### 7.3 Sutter Ing – Kugelfangsanierung

Eine Besichtigung für die Kugelfangsanierung findet am 7. 7. 2020 statt. **FJ** wird teilnehmen.

### 7.4 Jungbürgeraufnahme

Zullwil möchte dies erst im kommenden Jahr veranstalten. Meltingen ist der Meinung, dass dies im Aufnahmejahr stattfinden sollte und wird diesbezüglich informieren.

### 7.5 Begehung Dorfplatz

Am Fr. 19.6.2020 hat mit dem Amt für Verkehr und Tiefbau eine Begehung stattgefunden. Die notwendige «Schadensaufnahme» wird durch Sutter Ing. Büro vorgenommen.

Bezüglich notwendigem Verkehrskonzept, kann teilweise auf einem früheren vorliegenden Konzept abgestützt werden. **MH** klärt weiter ab

### 7.6 Gemeindeversammlung 9. September 2020

Aufgrund der Corona Pandemie wird die Gemeindeversammlung auf der Schulanlage March stattfinden.

**Nächste Sitzung Donnerstag, 13. August 2020, 19.30 Uhr Gemeindehaus**

**Der Gemeindepräsident**



Erich Fidler

**Der Gemeindeschreiber**



Roland Schmutz