



PROTOKOLL

Gemeinderatssitzung Nr. 08/19 A

Donnerstag, 29. Mai 2019, Gemeindehaus

→ Traktandum 8: Unter Ausschluss der Öffentlichkeit

Beginn der Sitzung: 19.30 Uhr

Schluss der Sitzung: 21.50 Uhr

Vorsitz

Erich Fidler (EF) Gemeindepräsident

Protokoll

Brigitta Hügli (BH) Gemeindeschreiberin

Anwesende

Michel Hänggi (MH) Gemeinderat

Fabio Jeger (FJ) Ersatz-Gemeinderat

Peter Jeger (PJ) Gemeinderat

Marianne Kamber (MK) Gemeinderätin

Friedrich Wüthrich (FW) Gemeinderat

Gäste

Gerdi Murer (GM) Finanzverwalterin

Traktanden öffentlicher Teil

1. Begrüssung
 2. Genehmigung Protokoll Nr. 07/19 der GR-Sitzung vom 16. Mai 2019
 3. Beratung und Genehmigung Statuten und Reglement der Feuerwehr Ibach
 4. Beratung und Genehmigung Jahresrechnung 2018
 - 4.1 Nachtragskredite /Nachtragskreditkontrolle
 - 4.2 Jahresrechnung z.H. der Gemeindeversammlung
 - 4.3 Traktandenliste, Bericht und Anträge z.H. der Gemeindeversammlung
 5. Beratung und Beschluss zu Sponsoring March Cup; max. CHF 300.--
 6. Beratung und Beschluss zu Bereinigung Grundbucheintrag March
 7. Beratung und Mietvertrag bzw. Mietzinsberechnung Feuerwehrmagazin
 8. Beratung und Beschluss: Auftragsvergabe Deckbelag Bündtenhag, Teil von Striffi und Graben → unter Ausschluss der Öffentlichkeit
 9. Einladungen und Termine
 10. Verschiedenes
-

1. Begrüssung

Der Vorsitzende begrüsst pünktlich alle Anwesenden zur heutigen Sitzung.

://: Die Einladung zur Gemeinderatssitzung wurde rechtzeitig verschickt.

://: Die vorliegende Traktandenliste wird unter Berücksichtigung des folgenden zusätzlichen Traktandums einstimmig genehmigt.

MH schlägt vor, aufgrund der Dringlichkeit über die Auftragsvergabe des Deckbelages Bündtenhag, Teil von Striffi und Graben, an der heutigen Sitzung zu beraten. Das Traktandum 8 «Beratung und Beschluss: Auftragsvergabe Deckbelag Bündtenhag, Teil von Striffi und Graben» wird zusätzlich ergänzt (unter Ausschluss der Öffentlichkeit).

2. Genehmigung des Protokolls Nr. 07/19 der GR-Sitzung vom 16. Mai 2019

Der Gemeinderat spricht den Detaillierungsgrad der Protokollierung an. PJ zitiert folgendes aus dem Gemeindegesetz (GG) des Kantons Solothurn vom 16. Februar 2019:

§ 28: Das Protokoll der Gemeindeversammlung hat alle wesentlichen Vorgänge (insbesondere Anträge des Gemeinderates und aus der Mitte der Versammlung, Inhalt der Wortmeldungen, Beschlüsse und Abstimmungsergebnisse) zu enthalten.

§ 29: Die Vorschriften des § 28 sind sinngemäss im Gemeindeparlament und im Gemeinderat anzuwenden.

GM teilt mit, dass die Protokolle in Nunningen kurz und knapp verfasst werden. In Zullwil werden die Protokolle anhand der Traktanden und Anträge vorbereitet und an der Gemeinderatssitzung werden lediglich die Erwägungen ergänzt. EF schlägt vor, die Protokollführung, insbesondere Inhalt und Umfang des Protokolles, auf einen späteren Zeitpunkt zu verschieben.

://: Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

3. Beratung und Genehmigung Statuten und Reglement der Feuerwehr Ibach

Ausgangslage

Unterlagen beiliegend.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Detailberatung und Bestätigung

Die Botschaft wurde entsprechend den Ausführungen der letzten Sitzung (s. Protokoll Nr. 7/19 vom 16. Mai 2019) angepasst.

://: Der GR genehmigt die Statuten und das Reglement der Feuerwehr Ibach einstimmig.

4. Beratung und Genehmigung Jahresrechnung 2018

Ausgangslage

Unterlagen beiliegend.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Detailberatung und Bestätigung

4.1. Nachtragskredite /Nachtragskreditkontrolle

Diverse Korrekturen sind direkt in den Unterlagen vorgenommen und besprochen worden.

://: Der GR bewilligt die Nachtragskredite einstimmig.

4.2. Jahresrechnung z.H. der Gemeindeversammlung

Die erste Lesung der Jahresrechnung 2018 ist an der Sitzung vom 2. Mai 2019 (s. Protokoll 06/19A) erfolgt. GM hat die fehlenden Posten zwischenzeitlich ergänzt. Diverse Korrekturen sind direkt in den Unterlagen vorgenommen und besprochen worden.

Die RPK muss einen Rechenschaftsbericht erstellen. EF fragt an, ob die RPK den Bericht im GR präsentieren solle. Der GR ist sich einig, die RPK für die nächste Sitzung einzuladen. Sollte die RPK der Einladung nicht Folge leisten, würde der GR den Bericht auch in schriftlicher Form entgegennehmen.

://: Die Jahresrechnung z.H. der Gemeindeversammlung wird durch den GR einstimmig bewilligt.

4.3. Traktandenliste, Bericht und Anträge z.H. der Gemeindeversammlung

Diverse Korrekturen sind direkt in der Einladung zur Gemeindeversammlung vorgenommen worden. Die Unterlagen zur Gemeindeversammlung können ab dem 12. Juni 2019 bei den Gemeindeverwaltungen Meltingen und Nunningen eingesehen werden.

PJ könnte sich vorstellen, dass der Feuerwehrmietvertrag allenfalls zu Problemen an der Gemeindeversammlung führen könnte. Gemäss §56, lit. b, Abs. 3 des Gemeindegesetzes (GG) des Kantons Solothurn vom 16. Februar 1992 beschliesse die Gemeindeversammlung Geschäfte, deren Auswirkungen einen in der Gemeindeordnung zu bestimmenden Betrag übersteigen (insbesondere Ausgaben, Nachtragskredite, Eigentumsübertragungen, Einräumung beschränkter dringlicher Rechte, Verpflichtungen oder Einnahmereduktionen). Ein Stimmberechtigter könne allenfalls mit den festgelegten Mietkosten nicht einverstanden sein. PJ empfiehlt, entsprechende Abklärungen bei Reto Bähler, Rechtsanwalt und Leiter Gemeindeorganisation Kanton Solothurn zu tätigen. EF wird sich diesbezüglich mit Herrn Reto Bähler in Verbindung setzen.

Über die sechs Feuerwehranträge müsse einzeln beraten und abgestimmt werden. PJ fragt sich, ob bei Ziff. 1 a, b und c einzeln abgestimmt werden müsse und nicht als Punkt 1 im Ganzen. MH und EF teilen mit, dass es sich bei Punkt 1 um ein Gesamtgeschäft handle, welches an die Bedingungen a, b und c geknüpft sei.

://: Die vorliegende Traktandenliste wird durch den GR einstimmig bewilligt.

5. Beratung und Beschluss zu Sponsoring March Cup; max. CHF 300.--

Ausgangslage

Am 6. Juli 2019 führt der TV Meltingen den March Cup (Korbball-Grümpeli) und zusätzlich «dr schnällscht Marchler» durch. Nach den Anlässen findet am Abend ein Sommernachtsfest mit der Mundart-Rock-Band Wake-UP statt. Um das Fest durchzuführen, ist der TV Meltingen auf finanzielle Unterstützung angewiesen. Folgende Sponsoring-Varianten sind möglich:

Ein Hauptsponsor:

Kostenpunkt: CHF 1'000.--

Gegenleistung:

- Werbung auf dem Helfershirt und auf diversen A0-Plakaten und Flyern.
- Werbung auf dem Gelände (Banner, Sponsorenliste etc.)
- Werbung auf der Website des TV Meltingen

Drei Co-Sponsoren:

Kostenpunkt: CHF 500.--

Gegenleistung:

- Werbung auf diversen A0-Plakaten und Flyern.
- Werbung auf dem Gelände (Banner, Sponsorenliste etc.)
- Werbung auf der Website des TV Meltingen

Allgemeine Sponsoren:

Geldsponsoren zur Deckung der Unkosten (Kleines Geschenk für die Kinder, diverse Preise wie Essen, Einkaufsgutscheine etc.)

Pokalsponsoren

Medailensponsor für den schnellsten Marchler (2 x CHF 150.--)

Pokalsponsor für den March Cup (2 x CHF 150.--)

Antrag

MK beantragt, den TV Meltingen als Pokalsponsor für den March Cup in der Höhe von CHF 300.-- (2 x CHF 150.--) zu unterstützen.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Detailberatung und Beschluss

MK ist der Meinung, dass es wichtig sei, dass die Kinder und Jugendliche Freude am Sport hätten. Sport fördere die Gesundheit. Im letzten Jahr wollte die Gemeinde bereits die Kosten der Pokale übernehmen, der Sponsoring Auftrag sei jedoch bereits vergeben gewesen. Die Gemeinde habe schlussendlich die Kosten der Medaillen übernommen. PJ teilt mit, dass der March Cup eine kommerzielle Veranstaltung sei. Er sei der Meinung, dass kommerzielle Veranstaltungen nicht durch die Gemeinde gesponsert werden sollten. Die Vereine erhalten Vereinsbeiträge durch die Gemeinde, womit eine finanzielle Unterstützung gegeben sei.

://: Da es sich um eine kommerzielle Veranstaltung handelt, beschliesst der GR mit fünf und einer Gegenstimme, den March-Cup nicht finanziell zu unterstützen.

6. Beratung und Beschluss zu Bereinigung Grundbucheintrag March

Ausgangslage

An der Sitzung vom 20. Mai 2019 sind die Präsidenten der Aufsichtskommission, Betriebskommission, Schulleitung und Kreisschule auf eine alte Pendenz gestos-

sen. Der Eigentumsvertrag von 1983 bzw. 2011, mit der Berechnung der prozentualen Anteile des Eigentums der Kreisschule March, ist nicht im Grundbuch eingetragen. Der Präsident der Aufsichtskommission wird das Notwendige veranlassen, sobald er von allen involvierten Gemeinden (Fehren, Himmelried, Meltingen, Nunningen und Zullwil) den Auftrag dazu erhält.

Antrag

FW beantragt, der Aufsichtskommission den Auftrag zu erteilen, das Geschäft «Eintrag Grundbuchamt» aufzuarbeiten und vorzubereiten, damit der Eintrag vollzogen werden kann.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Detailberatung und Beschluss

Der Gemeinderat ist der Meinung, dass diese rechtliche Lücke (Eigentumsverhältnisse sind trotz Regierungsratsbeschluss nicht vollständig im Grundbuch eingetragen) zu beheben sei. Gemäss Grundbuchauszug seien Meltingen, Zullwil und Fehren im Grundbuchamt eingetragen. Der Gemeinderat ist der Ansicht, den Antrag gutzuheissen, bzw. das Geschäft «Eintrag im Grundbuchamt» aufzuarbeiten. Die Aufteilung (Verteiler Investitionskosten) müsse in einem zweiten Schritt behandelt werden.

://: Der GR beschliesst einstimmig, die Aufarbeitung des Geschäftes durch den Präsidenten der Aufsichtskommission zu veranlassen. FW wird im September bzgl. den Ergebnissen nachfragen.

7. Beratung und Mietvertrag bzw. Mietzinsberechnung Feuerwehrmagazin

Ausgangslage

Laut Feedback aus der Feuerwehrrat-Sitzung bezüglich des vorliegenden Mietzinspreises wird der Mietzins von CHF 90.--/m² und CHF 10.--/m² für Nebenkosten als vergleichsweise hoch betrachtet. Der Gemeinderat hat über das weitere Vorgehen (erneute Evaluation oder beispielsweise zugunsten eines 10-jährigen Mietvertrages die Festlegung eines fixen Quadratmeterpreises von CHF 85.-- exkl. NK) zu befinden.

Detailberatung

FJ teilt mit, dass verschiedene ähnliche Projekte verglichen worden und alle günstiger seien. Aus der Feuerwehrrat-Sitzung habe sich abgezeichnet, dass die Mietkosten nicht höher wie CHF 85.-- betragen dürfen. Wunsch sei, dass die Nebenkosten separat ausgewiesen werden. An der Sitzung sei schlussendlich ein Mietpreis von CHF 90.--/m² und Nebenkosten von CHF 10.-- ausgehandelt worden. Dieser Vorschlag werde nun den jeweiligen Gemeinden unterbreitet. MH teilt mit, dass beim Umbaukredit keine Kosten für Zähler zum Ablesen der Nebenkosten enthalten seien. Das Anbringen dieser diversen Zähler (Strom, Wasser etc.) würde einen weiteren Kredit benötigen. EF ist der Meinung, dass der Anspruch bestehe, die Nebenkosten separat auszuweisen. PJ möchte in Erinnerung rufen, dass die Mietkosten durch eine Expertin auf CHF 130.-- geschätzt worden seien. Der marktübliche Preis richte sich nach Angebot und Nachfrage. Es sei fraglich, ob per 1. Januar 2020 ein Mietobjekt, wie in Meltingen vorhanden, gefunden werde. Zudem stehe in den Statuten der Feuerwehr Ibach, dass der Sitz in Meltingen sei. FJ teilt mit, dass die Feuerwehr bei einem hohen Mietpreis nicht bereit sei, einen langjährigen Vertrag zu unterzeichnen. EF schlägt vor, eine zweite Expertise einzuholen. FJ wird das Notwendige dazu veranlassen. Die Räumlichkeiten müssen zudem konkret festgelegt und ausgemessen werden.

://: FJ wird eine weitere Expertise einholen.

8. Beratung und Beschluss: Auftragsvergabe Deckbelag Bündtenhag, Teil Striffi und Graben → unter Ausschluss der Öffentlichkeit

9. Einladungen und Termine

Diverse Unterlagen sind bereits vorgängig verteilt worden. Am 5. Juni 2019 findet ein informeller Austausch mit dem Gemeinderat der Gemeinde Zullwil statt. Alle, ausser FJ, nehmen an diesem Treffen teil. EF schlägt der Gemeinde Zullwil vor, das Treffen auf 19.30 Uhr im Restaurant Gilgenberg festzulegen. Die Vereinssitzung findet am 23. August 2019 statt.

10. Verschiedenes

- 10.1 FW teilt mit, dass die Schulen Gilgenberg am Clean-Up-Day vom 13. September 2019 teilnehmen. Frau Eva Williams, Schulen Gilgenberg, habe ihn angefragt, ob bei der Gemeinde Meltingen Interesse bzgl. dieses Putztages bestehe und an wen sie sich diesbezüglich wenden müsse. MK teilt mit, dass in Meltingen ein eigener Dorfputztag stattfände und dass die UFK dafür verantwortlich sei. FW macht den Vorschlag, dass die Schüler z.B. die Wanderwege säubern (Äste zurückschneiden etc.) könnten. FJ wird an der Sitzung der UFK vom 12. Juni 2019 besprechen, welche Aufgaben den Primarschülern zugeteilt werden könnten. Allenfalls sei auch der Verschönerungsverein miteinzubeziehen. FW wird Frau Eva Williams mitteilen, dass die UFK das weitere Vorgehen an der Sitzung vom 12. Juni 2019 besprechen werde.
- 10.2 MH teilt mit, dass der Brunnenmeister die Brunnen geputzt habe.
- 10.3 MK teilt mit, dass die Firma Hoch-Foto-Technik drei Flugfotoaufnahmen des Dorfes zum Preis von CHF 950.-- erstellen würde. Der Gemeinderat zeigt sich wenig interessiert an diesem Produkt.
- 10.4 MK hat eine Offerte zur Geschirr-Erneuerung des Gemeindehauses eingeholt. Die Kosten belaufen sich auf CHF 205.--. Sie wird das Geschirr gelegentlich einkaufen und ersetzen.
- 10.5 BH teilt mit, dass der Schalter der Gemeindeverwaltung Meltingen ab Juni jeweils am Dienstag von 09.00 bis 11.00 Uhr und am Donnerstag von 17.00 bis 18.30 offen sei.
- 10.6 PJ teilt mit, dass sich der Forstbetrieb Schwarzbubenland für den Empfang und den reichhaltigen Apéro bedankt habe.

Nächste Sitzung: Mittwoch, 13. Juni 2019, 19.30 Uhr

Der Gemeindepräsident

Erich Fidler

Die Gemeindeschreiberin

Brigitta Hügli