



Gemeinde **Meltingen**

PROTOKOLL

Gemeinderatssitzung Nr. 11/19 A

Mittwoch, 14. August 2019, Gemeindehaus

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr
Schluss der Sitzung: 22:10 Uhr **Doppelsitzung**

Vorsitz

Erich Fidler (EF) Gemeindepräsident

Protokoll

Brigitta Hügli (BH) Gemeindeschreiberin

Anwesende

Michel Hänggi (MH) Gemeinderat
Fabio Jeger (FJ) Gemeinderat
Peter Jeger (PJ) Gemeinderat
Marianne Kamber (MK) Gemeinderätin
Friedrich Wüthrich (FW) Gemeinderat

Traktanden öffentlicher Teil

1. Begrüssung
2. Genehmigung Protokolle
 - der Gemeindeversammlung vom 26. Juni 2019 (Rechnung)
 - Nr. 10/19 A der GR Sitzung vom 4. Juli 2019
 - Nr. 10/19 B der GR Sitzung vom 4. Juli 2019
3. Bestätigung Demission Errit van der Veen als Brunnenmeister
4. Beratung und Beschluss: Rückbau Garage Lehnhollen
5. Beratung und Beschluss: Auftragsvergabe Strassenflickarbeiten und Beseitigung Unkraut an Strassenränder → **vertraulich**
6. Beratung und Beschluss: Aktualisierung Unterhaltskonzept Gewässer Meltingen → **vertraulich**
7. Beratung: Unterhalt Restaurant Meltingerberg
8. Beratung: Finanzkompetenzen Kommissionen/Anpassung Gemeindeordnung

9. Kenntnisnahme: Informationsschreiben zum Projekt Schulträger
 10. Kenntnisnahme: Protokoll Weid- und Allmendkommission vom 3. April 2019
 11. Kenntnisnahme: Protokolle Umwelt- und Fronkommission vom 11. Februar 2019 und 12. Juni 2019
 12. Kenntnisnahme: Informationsschreiben und Merkblatt betreffend Waffenverkauf an Marktständen
 13. Kenntnisnahme: Verkehrsbewilligung Bergmarathon Hohe Winde 2020
 14. Einladungen und Termine
 15. Verschiedenes
-

1. Begrüssung

Der Vorsitzende begrüsst pünktlich alle Anwesenden zur heutigen Sitzung.

://: Die Einladung zur Gemeinderatssitzung wurde rechtzeitig verschickt.

://: Die vorliegende Traktandenliste wird unter folgenden Änderungen einstimmig genehmigt:

Die Traktanden 10 und 11 werden nicht behandelt. Gemäss Abklärungen mit dem Kanton gilt im Grundsatz, dass die Kommissionsprotokolle nicht öffentlich sind und nur die Kommissionsmitglieder und der Gemeindepräsident oder das jeweilige Ressortmitglied Einsicht in die Protokolle haben, nicht aber der Gesamtgemeinderat. Je nach Geschäft oder aus aufsichtsrechtlichen Gründen kann es sich im Einzelfall rechtfertigen, dem Gesamtgemeinderat Einblick in die Kommissionsprotokolle zu gewähren. Eine systematische Zustellung der Kommissionsprotokolle an die Gemeinderatsmitglieder hat aber keine gesetzliche Grundlage, auch nicht aus Transparenzgründen.

2. Genehmigung der Protokolle

Protokoll der Gemeindeversammlung vom 26. Juni 2019 (Rechnung)

://: Das vorliegende Protokoll der Gemeindeversammlung vom 26. Juni 2019 wird an der nächsten GR Sitzung traktandiert.

Nr. 10/19 A der GR-Sitzung vom 4. Juli 2019

://: Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

Nr. 10/19 B der GR-Sitzung vom 4. Juli 2019

://: Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und der Verfasserin verdankt.

3. Bestätigung Demission Errit van der Veen als Brunnenmeister

Sachverhalt

Mit Schreiben vom 30. Juli 2019 kündigt Errit van der Veen sein Amt als Brunnenmeister. Kündigung beiliegend.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Beratung

MH teilt mit, dass die Bau- und Wasserkommission die Stelle ausschreiben werde. Bis eine Nachfolge gefunden sei, werde Andreas Stebler und Reto Winkelmann die Stellvertretung des Brunnenmeisters übernehmen.

://: Der GR nimmt die vorliegende Demission zur Kenntnis. Die Gemeindeschreiberei wird ein entsprechendes Arztzeugnis beim Brunnenmeister einholen und ihm die Demission schriftlich bestätigen.

4. Beratung und Beschluss: Rückbau Garage Lehnhollen

Sachverhalt:

Auf GB 407 (Lehnhollen) steht seit Jahren eine Fertiggarage (basierend auf einer alten, vermutlich mündlichen Vereinbarung zwischen einem ehemaligen Mieter der Liegenschaft 179 und der Gemeinde). Das Grundstück gehört der Gemeinde und befindet sich in der Uferschutzzone. Aufgrund der grossen Fläche des Grundstücks, parkieren Einwohner Anhänger und Motorfahrzeuge darauf. Das Parkieren auf dem Grundstück ist jedoch verboten.

Eintreten

://: Das Eintreten wird beschlossen

Erwägungen:

Der Standort der Garage ist nicht zonenkonform (Uferschutzzone). Die Garage muss samt den parkierten Anhängern/Motorfahrzeugen entfernt werden. Eine entsprechende Offerte der Firma Emmenegger Bau-Team GmbH bzgl. Abbruch der Garage sowie des Kieskastens und Instandstellung des Platzes liegt vor.

Antrag:

EF beantragt, die Garage sowie den Kieskasten abzubauen und die Instandstellung des Platzes gemäss vorliegender Offerte vorzunehmen.

Beratung

PH teilt mit, dass das Traktandum öffentlich zu behandeln sei. Da nur eine Offerte vorliege, müsse das Geschäft nicht vertraulich behandelt werden. Der GR ist sich einig, dass die Garage entfernt werden müsse. Die Meinungen bzgl. Einholen einer Zweitofferte sind geteilt.

://: Der GR beschliesst mit fünf und einer Gegenstimme, die Firma Emmenegger Bau-Team GmbH mit dem Abbruch der Garage sowie des Kieskastens und der Instandstellung des Platzes zu beauftragen.

5. Beratung und Beschluss: Auftragsvergabe Strassenflickarbeiten und Beseitigung Unkraut an Strassenränder → vertraulich

6. Beratung und Beschluss: Aktualisierung Unterhaltskonzept Gewässer Meltingen → vertraulich

7. Beratung: Unterhalt Restaurant Meltingerberg

Sachverhalt:

Mit an die Gemeindebehörde gerichteter E-Mail vom 28. Juli 2019 erhob Werner Hänggi heftige Vorwürfe an die Gemeindebehörden, das Restaurant Meltingerberg zu vernachlässigen. Der angeblich desolate Zustand betraf den Wasserablauf auf dem Dach des Unterstandes. Während des heftigen Gewitters vom 26. Juli 2019 vermochte der mit einem Gitter versehene Ablauf das Wasser nicht mehr zu schlucken, da sich auf dem Gitter Schmutz angesammelt hatte. Das überfließende Wasser floss auf die ausserhalb des Restaurants im Unterstand platzierte Bedienungstheke herab. Ein ähnlicher Vorfall ereignete sich offenbar auch am Pfingstmontag. Die Reklamation wurde mit der Drohung untermauert, die Sache an die Medien zu bringen. Der zuständige Ressortleiter zeigte mit Mail vom 2. August 2019 Werner Hänggi auf, dass die Gemeinde in den letzten vier Jahren über CHF 200'000 in den Gastrobetrieb investiert hatte und dass angesichts dessen der massive Vorwurf der Vernachlässigung des Bergrestaurants als haltlos und absurd bezeichnet werden muss. Ebenfalls wurde dem Intervenienten zu bedenken gegeben, dass solche undifferenzierte, jede Verhältnismässigkeit entbehrende Kritik für die Mitglieder der Weid- und Allmendkommission, die sich in letzter Zeit laufend in Projekten für den Meltingerberg engagierte, frustrierend und demotivierend wirkt.

Erwägungen:

Nach dem ähnlichen Vorfall vom vorangehenden Pfingstmontag hat die Holzbaufirma Kohler AG den Wasserablauf auf dem Unterstand inspiziert und dabei einen verstopften Ablauf vorgefunden. Der Ablauf wurde gereinigt und mit einem Gitter versehen, um zu verhindern, dass Laub und Schmutz die Abwasserleitung am Boden verstopft. Der Wirt wurde instruiert, das Gitter gelegentlich zu kontrollieren und gegebenenfalls zu reinigen. Für diese Arbeit benötigt es keine Leiter. An den Gewittern vom 26. und 27. Juli 2019 hat sich herausgestellt, dass nicht verstopfende Abflussrohre unten am Boden das Problem waren, sondern der wegen des Gitters jetzt noch mehr zur Verstopfung neigende Wasserabfluss oben auf dem Dach. Nach Rücksprache mit der Holzbaufirma ist zwischenzeitlich ein Notablauf installiert worden, welcher das Problem beheben sollte. Zusätzlich wurde die Spülung der Abwasserleitungen durch eine Kanalreinigungsfirma veranlasst, da aus der hinteren Ecke des Unterstandes seit längerem Feuchtigkeit hervortrat. Massnahmen zur Behebung der Probleme beim Abfluss des Dachwassers des Unterstandes sind somit eingeleitet oder bereits durchgeführt worden.

Beratung

Die Sachlage und Erwägungen werden vom GR stillschweigend zur Kenntnis genommen.

://: Kenntnisnahme

8. Beratung: Finanzkompetenzen Kommissionen / Anpassung Gemeindeordnung

Sachverhalt:

Die Kompetenzen der Kommissionen wurden an den Sitzungen vom 7. Juni 2018 und 20. Dezember 2018 thematisiert. Die Ergebnisse sind in der Gemeindeordnung (GO) anzupassen. Einen Entwurf der GO liegt zur Beratung vor. Die Anpassungen sind in §23, 26 gelb markiert. Die Gelegenheit bietet sich an, auch weitere Punkte im Rahmen der GO zu überprüfen. Beispielsweise § 25, Wahlen von Ersatzmitgliedern der RPK.

Beratung

Der GR überarbeitet den vorliegenden Entwurf der GO. Die Änderungen werden direkt in der GO übernommen. Der GR ist sich einig, dass für die Kommissionen ein Pflichtenheft erstellt werden müsse. EF wird eine Vorlage des Pflichtenheftes erstellen. Die Kommissionen werden anschliessend aufgefordert, ihre Aufgaben im Pflichtenheft zu ergänzen. Der Entwurf des Pflichtenheftes werde abschliessend im GR besprochen und allenfalls ergänzt.

://: EF erstellt eine Vorlage des Pflichtenheftes für die Kommissionen. Der GR ist aufgefordert, die GO zu überarbeiten und allfällige weitere Anpassungen für eine folgende GR-Sitzung zu traktandieren.

9. Kenntnisnahme: Informationsschreiben zum Projekt Schulträger

Sachverhalt:

FW informiert über das Informationsschreiben zum Projekt Schulträger, welches am 5. August 2019 an die zuständigen Gemeinderäte/zuständige Gemeinderätinnen verschickt wurde. Brief beiliegend.

://: Kenntnisnahme

12. Kenntnisnahme: Informationsschreiben und Merkblatt betreffend Waffenverkauf an Marktständen

Sachverhalt:

MK informiert über das Schreiben der Polizei des Kantons Solothurn vom 22. Juli 2019. Brief beiliegend.

://: Kenntnisnahme

13. Kenntnisnahme: Verkehrsbewilligung Bergmarathon Hohe Winde 2020

Sachverhalt:

MK informiert über die Verkehrsbewilligung des Bergmarathons Hohe Winde 2020. Brief beiliegend.

://: Kenntnisnahme

14. Einladungen und Termine

- Diverse Einladungen/Veranstaltungen werden im GR abgesprochen und verteilt.
- Am Samstag, 17. August 2019 findet die Budgetsitzung mit den Kommissionen statt.
- Am Freitag, 23. August 2019 findet die Vereinssitzung statt.
- Die GR-Sitzungen von Januar 2020 bis Juli 2020 werden wie folgt festgelegt:
 - Donnerstag, 9. Januar 2020
 - Donnerstag, 23. Januar 2020
 - Donnerstag, 6. Februar 2020
 - Dienstag, 18. Februar 2020
 - Donnerstag, 12. März 2020
 - Donnerstag, 26. März 2020
 - Donnerstag, 23. April 2020

- Donnerstag, 7. Mai 2020
- Dienstag, 19. Mai 2020
- Donnerstag, 4. Juni 2020
- Mittwoch, 17. Juni 2020
- Die Gemeindeversammlung findet am Mittwoch, 24. Juni 2020 statt.

15. Verschiedenes

- 15.1 EF möchte beibehalten, dass der Gemeinderat die Geschäfte für die GR-Sitzungen schriftlich einreicht. Die bestehende Vorlage wird weiterhin benutzt. Anträge von Kommissionen müssen über den zuständigen Ressortleiter eingereicht werden.
- 15.2 FW schlägt vor, sämtliche Rechnungen im GR zirkulieren zu lassen. Diesbezüglich sind die Meinungen geteilt. EF weist darauf hin, dass im Hinblick der bevorstehenden Digitalisierung, Einblicke in diverse Unterlagen/Geschäfte geschaffen werde.
- 15.3 FJ teilt mit, dass die Bachborde gestützt auf die Biodiversitätsvorschriften gemulcht worden seien.
- 15.4 FJ fragt an, ob das Formular bzgl. der Aufforderung zum Rückschnitt von Bäumen und Sträuchern digital vorhanden sei. BH wird ihm das Formular zustellen.
- 15.5 FJ fragt an, wer für den Rückschnitt der Hecke Richtung Branstel zuständig sei. PJ teilt mit, dass Andreas Halbeisen interessiert sei, die Hecke zu schneiden/pflegen. Die Kommission müsse diesbezüglich einen Auftrag an Andreas Halbeisen erteilen.
- 15.6 FJ erkundigt sich betr. der finanziellen Entschädigung der Aktuarin der UFK. Die Aktuarin leiste zurzeit überdurchschnittlichen Einsatz und tätige diverse Telefonate mit ihrem privaten Telefon. Der GR ist sich einig, dass diesbezüglich die DGO angepasst werden müsse und generell die Aufwände der Kommissionen entschädigt werden sollten. Die Aktuarin solle vorerst ihre Aufwendungen schriftlich festhalten. FJ müsse diesbezüglich einen Antrag zur angemessenen Entschädigung an den GR stellen.
- 15.7 FJ teilt mit, dass die UFK am 24. August 2019 eine Räumungsaktion im Gifthüsli mit anschliessendem Nachtessen geplant habe. FJ erkundigt sich, wer die Kosten des Nachtessens übernehme. PJ und EF teilen mit, dass die Kosten zu Lasten der Kommission gehen und diesbezüglich das Budget berücksichtigt werden müsse.
- 15.8 FJ lobt die Feuerwehr bzgl. des Einsatzes vom 12. August 2019. Vier Minuten nach Eingang des Notrufs sei die Feuerwehr vor Ort gewesen.
- 15.9. FW erkundigt sich, wer die Arbeitsaufträge an den Zivilschutz erteile. EF teilt mit, dass bisher die Zivilschutzorganisation bzgl. Einsätzen angefragt habe. Der zuständige Ressortverantwortliche habe die Einsätze im GR abgesprochen und die Zivilschutzorganisation entsprechend mit Arbeitseinsätzen beauftragt. FW teilt mit, dass der aktuelle Zivilschutzeinsatz im Meltingerberg nicht im GR besprochen worden sei. Es sei sicherzustellen, dass die Einsätze in Zukunft wieder im GR besprochen werden.
- 15.10 MH teilt mit, dass die WVG eine neue Steuerung einbaue. Für die Gemeinde fallen diesbezüglich keine Kosten an. Lediglich ein Laptop müsse zur Verfügung gestellt werden. Die Baukommission werde einen Laptop zu Lasten des laufenden Budgets anschaffen.
- 15.11 MH informiert bzgl. den vier Leitungsbrüchen des letzten Monats. Die Kosten dafür belaufen sich auf ca. CHF 25'000.--. EF klärt ab, ob allenfalls Leistungen der Versicherung geltend gemacht werden können.

- 15.12 MH teilt mit, dass die Wasserleitung zum Gifhüsli getrennt worden sei. Fraglich sei, ob im Gifhüsli Wasser vorhanden sein müsse. Bis anhin sei kein Wasser gebraucht worden. EF ist der Meinung, dass diesbezüglich die UFK zuständig sei und einen Entscheid treffen müsse.
- 15.13 PJ informiert, dass Kevin Jeger auf eigene Regie geholt habe und der Kommission Kosten für 15 Arbeitsstunden in Rechnung gestellt habe. PJ schlägt vor, die Rechnung zu übernehmen. Kevin Jeger sei aber darauf hinzuweisen, dass er inskünftig nur nach Auftragserteilung einer Kommission holzen dürfe.
- 15.14 PJ teilt mit, dass angedacht sei, dass in diesem Jahr die Wiese Reckhübel durch Matthias Hänggi gemulcht und für nächstes Jahr eine Lösung gesucht werde. FW und EF befürworten nicht, dass Kommissionsmitglieder ohne Gegenofferte Aufträge entgegennehmen. PJ wird eine Gegenofferte von Reto Jeger einverlangen.
- 15.15 PJ teilt mit, dass nach den schweren Gewittern eine Buche im Wald gestürzt bzw. in eine andere Buche gefallen sei. Die Buche habe wegen der Gefahr, ganz zu stürzen, gefällt werden müssen. Aufgrund des Klimawandels seien mehrere Bäume krank und müssten gefällt werden. Diesbezüglich müsse eine Sicherheitsholzung veranlasst werden. PJ klärt ab, ob der Forstbetrieb oder die Gemeinde für die Sicherheitsholzung zuständig sei.
- 15.16 MK informiert, dass Hedwig Hänggi am 17. August 2019 ihren 80. Geburtstag feire.
- 15.17 MK informiert, dass am 18. August 2019 die «Schulsack-Segnung» auf der March stattfände.
- 15.18 MK teilt mit, dass die Kirchgemeinde am Seniorenausflug die Rechnung für den Kaffee übernehme.
- 15.19 MK informiert, dass Evelyne Moser die Spielgruppe von Josy Jeger übernehme. Die Spielgruppe fände wie bis anhin im obersten Stock des Gemeindehauses statt. Bastel- und Malarbeiten müssten jedoch im Vereinslokal vorgenommen werden. BH informiert Evelyne Moser schriftlich, dass die Spielgruppe grundsätzlich im oberen Stock stattfände und bei Mal- und Bastelarbeiten auf das Vereinslokal auszuweichen sei. Der Raum müsse jeweils aufgeräumt und sauber hinterlassen werden.
- 15.20 BH informiert, dass zur Leerung der Grünmulde die Firma Autogesellschaft Sissach-Eptingen AG telefonisch kontaktiert werden müsse. In der Regel erfolge die Leerung am gleichen Tag. Es sei wichtig, dass die verantwortliche Person die Mulde regelmässig kontrolliere und die Autogesellschaft Sissach-Eptingen AG mit der Leerung beauftrage.

Nächste Sitzung: Mittwoch, 28. August 2019, 19.30 Uhr

Der Gemeindepräsident

Erich Fidler

Die Gemeindegeschreiberin

Brigitta Hügli